

Утверждаю
Директор школы:



Т.С.Рахимжанов

**План учебной-воспитательной работы
по КГУ «ООШ с. Макинка»**

с 1 по 30 сентября 2021 года

№	Проводимые мероприятия	Ответственные	Сроки	Выход
1	Сведения о трудоустройстве учащихся 9,11 кл	Кл.рук	5.09.21г	Отчет ,эл.и бумажный
2	Личные дела учащихся	Кл.рук делопроизводитель	До 05.09.21	справка
3	Комплектование 0-х,1-х,10-х классов	администрация	До 5.09.21	Отчеты, список секретарю
4	Расписание уроков, расписание звонков	Зам директора по УВР	5.09.21	утвердить
5	Посещаемость учащихся	Кл рук, медсестра	ежедневно	Отчеты
6	Взять справки с выбывших	Кл.руководители 9кл	5.09.21	Справки
7	Заполнение НОБД	Бегимова А.А	20.09.2021	
8	Кунделик	Кл.руководители	ежедневно	Выгрузка отчета
9	Организация работы с молодыми учителями	Зам директора по УВР,наставник	15.09.21	Справка
10	Проверка и утверждение календарно-тематические планов	МО, Зам директора по УВР, директор	10.09.21г.	Справка
11	Контроль за состоянием учебных кабинетов , оформление паспорта кабинета	Профком, зам. директора по АХЧ, Зам директора по УВР	10.09.21	Справка
12	Организация работы МО	Руководители МО	10.09.21	Планы МО
13	Организация работы предметных кружков и профильных предметов	Учителя предметники	09.09.21	График
14	Работа по организации кружков и секций	Учителя предметники Зам директора по УВР	сентябрь	Мониторинг
15	Организация инклюзивного образования	Кл. руководители, зам. директора по УВР, педагог-	сентябрь	Справки ПМПК

16	Работа сайта	Толеуова Б.С.	постоянно	Информация
17	Посещение мероприятий декады День языков и посещение уроков	Руководитель МО ДэрА.А, администрация	05-16.09.21	Отчет
18	Совещание при зам.директоре по УР	Даулетбаева Г.Ж.	20.09.2021	Протокол

с 1 по 29 октября 2021года

№	Проводимые мероприятия	ответственные	сроки	выход
1.	Проверка журналов кунделик	Администрация	Ежедневно	Справка
2.	Работа с отстающими (индивидуальная, по ликвидации пробелов в знаниях)	Кл рук. Админ	5.10.21	Индивидуальный план работы
3.	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности в кабинете	Зам .дир. АХЧ Медсестра, завуч	Ежедневно	СД
4.	Посещаемость учащихся	Кл рук, медсестра	постоянно	Отчеты
5.	Заполнение Күнделік	Учителя-предметники, кл.руководители Андреева В.Ю.	Ежедневно	
6.	Работа по обновлению сайта-школы	Толеуова Б.С.	Ежедневно	СД
7.	Итоги 1 четверти	Кл.руководители		Протокол
8.	Соблюдение требования санПИна	Администрация, кл.руководители, медсестра	5-7.10.21	Инструктаж
9.	Посещение консультаций по подготовке к ЕНТ	Учителя предметники	Ежедневно	График
10	Поурочные планы у учителей	администрация	постоянно	Справка
11	Заполнение НОБД	Глинова Л.Г. Зам.директора по УР		
12	Организация работы по пробелам	Учителя предметники	В течении мес	
13	Аттестация учителей	педагоги	В течении мес	Регистрация на НКТ
14	Подготовка и проведение внутришкольного тура олимпиады по предметам	Учителя предметники, Зам. директора по УВР	В течении мес	Протокол

с 8 по 30 ноября 2021года

№	Проводимые мероприятия	ответственные	сроки	выход
1.	Проверка журналов кунделик	Администрация	Ежедневно	Справка
2.	Работа с детьми с низкой и	Предметники	5.11.21	план

	высокой мотивацией, организация работы по пробелам			работы
3.	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности в кабинете	Завхоз Медсестра, завуч	Ежедневно	СД
4.	Посещаемость учащихся	Кл рук, медсестра	постоянно	Отчеты
5.	Заполнение Күнделік	Учителя-предметники, кл.руководители Андреева В.Ю.	Ежедневно	
6.	Работа по обновлению сайта-школы	Толеуова Б.С.	Ежедневно	СД
7.	Составление графика консультации по подготовке к ЕНТ и итоговой аттестации и проведение пробного ЕНТ	Учителя предметники	8.11.21 16.11.21	График
8.	Поурочные планы у учителей	администрация	постоянно	Справка
9.	Работа с «трудными детьми» и неблагополучными семьями	Психолог, Кл.руков	В течении мес.	СД
10	Заполнение НОБД	Глинова Л.Г. директора по УР		
11	Посещение уроков учителей предметников	Администрация	постоянно	Лист наблюдения
12	Подготовка и проведение внутришкольного тура олимпиады по предметам	Учителя предметники, Зам. директора по УР	22-26.11. 2021 г	График Протокол
13	Олимпиада 5-6 классов	Зам. директора по УР	12.11.2021	протокол
14	Проведение тестирование детей 10-11 лет на выявление одаренности	Кл. руководители	До 1 декабря	Тестировани е
15	Организация и проведение предметной декады начальных классов	Руководитель МО и учителя предметники	15-26.11. 2021 г	Отчет руководител я МО
16	Прохождение курсов по повышению квалификации ОСО	Учителя	15-26.11.2021	Заявка
17	Работа в платформе онлайн - Мектеп	Учителя	ежедневно	Справка

с 1 по 31 декабря 2021года

№	Проводимые мероприятия	ответственные	сроки	выход
1.	Проверка журналов кунделік	Администрация	Ежедневно	Справка
2.	Работа с отстающими (индивидуальная, по ликвидации пробелов в знаниях)	Кл рук. Админ	В течение мес.	Краткий анализ по предмету

3.	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности в кабинете	Завхоз Медсестра, завуч	Ежедневно	СД
4.	Проверка посещаемости учащихся и требование санПИна	Кл рук, медсестра	постоянно	Отчеты
5.	Заполнение Күнделік	Учителя-предметники, кл.руководители Андреева В.Ю.	Ежедневно	Выгрузка
6.	Работа по обновлению сайта-школы	Толеуова Б.С.	Ежедневно	СД
7.	Проведение пробных ЕНТ	Кл.руководители	Еженедельно	Протокол
8.	Работа с одаренными детьми	Администрация, кл.руководители, медсестра	постоянно	План
9.	Составление графиков СОР и СОЧ на 2-четверть	Учителя предметники	1-2.12.2020	График
10	Подготовка документов претендентов на знак «Алтын белгі»	Абжанва М. С.	В теч. мес	Папка
11	Поурочные планы у учителей	администрация	постоянно	Справка
12	Организация работы по пробелам	Учителя предметники	В течении мес	
13	Итоги 2-четверти	Администрация, учителя предметники, кл.руководители,	30/31.12.2021	Отчеты

с 5 января 31 января 2022года

№	Проводимые мероприятия	ответственные	сроки	выход
1.	Заполнение Күнделік	Учителя-предметники, кл.руководители Бегимова А.А.	Ежедневно	Статистика заполнения Күнделік
2.	Контроль посещаемости и выполнение требований санПИна	Зам.директора про ВР -Канафина С.К.,Чернявская А.А.Бейсенов К.К.	Ежедневно	Ведение журнала посещаемос ти
3.	Проведение пробных ЕНТ	Кл рук. Админ	Еженедельно	Ведомость
4.	Проверка кабинетов на начало 3 четверти	Зам.директора АХЧ Медсестра Зам.директора по УВР	14.01.2022	СД
5.	Организация и проведение тестирований по международному исследованию PISA,TIMSS	Учителя - предметники	два раза в месяц	Ведомость

6.	Ознакомление родителей и учащихся школы с международными исследованиями PISA,TIMSS	Классные руководители	В течении месяца	
7.	Организация и проведение предметной декады естественно-математического цикла	Руководитель МО Абдрахманова БК и учителя предметники	24.01.22-04.02.22г	Отчет руководителя МО
8.	Посещение мероприятий в рамках декады естественно-математического цикла	Руководитель МО Абдрахманова БК,Администрация	24.01.22-04.02.22г	Отчет Руководителя МО
9.	Подготовка претендентов на знак «Алтын белгі» и аттестат с «отличием»	Абдрахманова БК Скачек СС	В теч. мес	Папка
10.	Работа с отстающими (индивидуальная, по ликвидации пробелов в знаниях)	Учителя предметники	По необходимости	СД
11.	Поурочные планы у учителей	Администрация	постоянно	Справка
12.	Посещение консультации по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	Администрация	постоянно	Беседа
13.	Посещение уроков 4 классов учителей предметников	Учителя математики , казахского русского языка	В течении четверти	Листы наблюдения уроков
14.	Проведение заседания МС	Зам. Директора по УВР Бегимова АА, Даулетбаева ГЖ, руководители МО		Протокол
15.	Деятельность «Жас сарбаз», «Жас Ұлан»	Учитель НВТП, ст. вожатая	В течении месяца	Справка
16.	Работа проекта «Читающая школа»	Библиотекарь	Еженедельно	Отчет библиотекаря

с 1 февраля по 28 февраля 2022года

№	Проводимые мероприятия	ответственные	сроки	выход
1.	Заполнение Күнделік	Учителя-предметники, кл.руководители Бегимова А.А.	Ежедневно	Статистика заполнения Күнделік
2.	Контроль посещаемости и выполнение требований санПина	Зам.директора про УВР -Канафина С.К.,Чернявская	Ежедневно	Ведение журнала посещаемос

		А.А.Бейсенов К.К.		ти
3.	Проведение пробных ЕНТ	Учителя-предметники Администрация	Еженедельно	Ведомость
4.	Выезд на пробное ЕНТ в USTADI учащихся 11 «А», 11 «Б» классов	Зам.директора по УВР Бегимова А.А	8.02.2022г	протокол
5.	Проведение пробных тестировании по международному исследованию PISA,TIMSS	Учителя предметники	В течении месяца	
6.	Ознакомление родителей и учащихся школы с международными исследованиями PISA,TIMSS	Классные реководители	В течении месяца	
7.	Организация и проведение предметной декады Самопознания	Руководитель МО Ботаева А.Н, учителя самопознания	1-11.02. 22 г	Отчет руководителя МО
8	Участие в Районной предметной олимпиаде	Зам. по УР, Учителя предметники	14.02-19.02.2022г	
9.	Посещение и анализ уроков	Зам.директора по УВР Бегимова А.А, Даулетбаева Г.Ж	В теч. мес	Отчет СД
10.	Работа с отстающими (индивидуальная, по ликвидации пробелов в знаниях)	Учителя предметники	По необходимости	СД
11.	Поурочные планы у учителей	Администрация	постоянно	Справка
12.	Посещение консультации по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	Администрация	постоянно	Беседа
13	Посещение уроков 4 классов учителей предметников	Учителя математики, казахского русского языка	В течении четверти	
14	Организация и проведение месячника по гражданской обороне и ЧС	Н.Д. Абжанов	1-28.02.22г	Отчет
15	Проведение вебинаров НИШ по функциональной	Учителя предметники	7-16.02.2022	Участие

	грамотности для цикла ЕНЦ			
--	---------------------------	--	--	--

с 1 марта по 31 марта 2022года

	Проводимые мероприятия	Ответственные	сроки	выход
1.	Мониторинг по технике чтения во всех классах	Учителя филологи, Учителя нач. классов	В теч недели	Отчет
2.	Посещаемость учащихся	Кл рук, медсестра	постоянно	Отчеты
3.	Поурочные планы у учителей	администрация	постоянно	Справка
4.	Обновление сайта	Толеуова Б.С	постоянно	
5.	Составить график консультации во время весенних каникул по подготовке к итоговой аттестации и ЕНТ 11 класса	Зам. Директора по УР, учителя-предметники	В течение недели	отчет
6.	Заполнение Күнделік КЗ	Зам. Директора по УР,,Учителя-предметники	постоянно	выгрузка
7.	Конкурс «Лучший педагог»	Руководители МО, администрация, участники	март	Подготовка документов в РОО
8.	Отчеты за III четверть	Зам.директора по УР	В течение недели	Бланки отчетов
9.	Педагогический совет №4	Администрация школы, учителя	24.03.2022	протокол
10.	Подготовка документов на «Алтын Белгі»	Классные руководители 11-х классов	В течение месяца	Папка
11.	Проведение «Қазақша күрес»	Учитель ФК Хуаныш А	март	отчет
12.	Кубок «Усанина»	Учителя ФК	март	отчет
13.	Проведение семинара с магнитными школами	Администрация школы, учителя	март	отчет
14.	Отчет 3 четверти в Отдел образования	Администрация	До 26.03.22г	отчет

с 1апреля по 30 апреля 2022года

№	Проводимые мероприятия	ответственные	сроки	выход
1.	Заполнение Күнделік	Учителя-предметники, кл.руководители Бегимова А.А.	Ежедневно	Статистика заполнения Күнделік

2.	Контроль посещаемости	Классные рук-ли Чернявская А.А. Бейсенов К.К.	Ежедневно	Ведение журнала посещаемос ти
3.	Проведение пробных ЕНТ в 11-х классах,МОДО в 4,9 классах	Учителя предметники, Администрация	Еженедельно	Ведомость
4.	Проведение срезов по международному исследованию PISA ,TIMSS	Учителя предметники	В течении месяца	Протокол
5.	Работа с отстающими (индивидуальная, по ликвидации пробелов в знаниях)	Учителя предметники	По неоходимости	СД
6.	Поурочные планы у учителей	Администрация	постоянно	Справка
7.	Посещение консультации по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	Администрация Учителя- предметники	постоянно	Беседа
8.	Подготовка к районному конкурсу: «Учитель года»	Участники	постоянно	портфолио
9.	Подготовка документов претендентов на «Алтын Белгі»	Кл. Рук-ли 11-х классов. Абдрахманова Б.К, Скачек С.С	В течение месяца	папка
10	Семинар с магнитными школами -Защита исследовательских проектов «Зерде»	Руководители НОУ «Зерде», Учителя предметники 2-7 классов	20.04.2022	Отчет
11	Организация и проведение месячника «Военно- патриотического воспитания»	Абжанов Н.Д.	8.04-8.05.2022	Отчет

с 2 мая по 31 мая, 1июня по 20 июня 2022года

№	Проводимые мероприятия	ответственные	сроки	выход
1.	Заполнение Күнделік	Учителя- предметники, Бегимова А.А.	Ежедневно	Статистика заполнения Күнделік
2.	Контроль посещаемости	Классные рук-ли Чернявская А.А. Скачек С.С.	Ежедневно	Ведение журнала посещаемости
3.	Проведение пробных ЕНТ в 11-х классах и подгоиовка к итоговой аттестации	Учителя предметники, Администрация	Еженедельно	Ведомость
4.	Состояние преподавания предметов политехнических дисциплин	Учителя предметники ,руководитель	11.05-21.05	Отчет

		МО политехнического цикла		
5.	Организация и посещение Летней школы	Учителя предметники	До 25.05.2022	СД
6.	Поурочные планы у учителей	Администрация	постоянно	Справка
7.	Посещение консультации по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	Администрация Учителя- предметники	постоянно	Беседа
8.	Анализ работы МО, служб школы. Анализ проектов планов на 2022-2023 уч.год.	Участники	До 25.05.2022	Анализ работы МО,
9.	Подготовка документов претендентов на «Алтын Белгі»	Кл. Рук-ли 11-х классов. Абдрахманова Б.К, Скачек С.С	До 5.05.2022	папка
10	Подготовка к августовской конференции	Учителя предметники	15.06	доклад
11	Подготовка документации на самооценку школы за 2021-2022 уч.год.	Администрация	19.06.2022	документы
12	Прведение итоговой аттестации учащихся 9- х, 11-х классов	Аминистрация , учителя предметники	по графику	протокол

Составила: Заместитель директора по учебной работе Бегимова А. А.